

平成29年度 城西国際大学

教員免許状更新講習の申込方法について

※申込をされる前に

受講期間、修了確認期限が受講対象者であるか再度ご確認ください。

また、免許状更新講習規則の一部改正に伴う以下の事項について必ずご確認ください。

□ 改正前（平成28年3月まで、以下同じ）の必修領域講習（12時間）の履修認定を受けた者は、改正後（平成28年4月から、以下同じ）の必修領域講習（6時間）及び選択必修領域講習（6時間）をあらためて受講する必要はありません。（ただし、所定の期間内の履修認定に限る。）（※注）

□ 改正前の選択領域講習の履修認定を受けた者は、改正後の選択領域講習のうち、同時間に限り、あらためて受講する必要はありません。（ただし、所定の期間内の履修認定に限る。）（※注）

□ 必修領域講習は、免許状の更新手続において必修領域講習としてのみ使用できます。 選択必修領域講習は、免許状更新手続において選択必修領域講習としてのみ使用できます。 選択領域講習は、免許状更新手続において、選択領域講習としてのみ使用できます。（いずれも、他の領域への振替えはできません）。

（※注）免許状更新講習規則の一部を改正する省令附則第2項及び第3項に基づき、

○改正前の必修領域講習（12時間）の履修認定を受けた者については、改正後の必修領域講習（6時間）と選択必修領域講習（6時間）の履修認定を受けた者とみなします。

○改正前の選択領域講習（6～18時間）の履修認定を受けた者については、改正後の選択領域講習（6～18時間）の履修認定を受けた者とみなします。

1. 申込方法について

申込は、インターネットを利用した仮申込と仮申込後に受講申込書等の送付手続きによる本申込となります。仮申込を行わなければ、本申込をすることができません。

◆申込手順 1 仮申込：インターネットを利用したの申込(受講希望者→城西国際大学)

城西国際大学ホームページの「城西国際大学教員免許状更新講習」のバナーをクリックしてください。「平成29年度教員免許状更新講習仮申込ページ」に必要事項を入力し、仮申込をおこなってください。

※「平成29年度教員免許状更新講習仮申込ページ」は6月16日より掲載します。

仮申込受付対象と受付期間：

※第1回受付期間は対象地域の方以外の申込はできません。

	講習の開催地	対象地域	受付期間
第1回 受付期間	東金キャンパス会場 ・ 安房キャンパス会場	東金市、山武市、茂原市、勝浦市、いすみ市、大網白里市、山武郡、長生郡、夷隅郡、市原市、袖ケ浦市、木更津市、君津市、富津市、館山市、鴨川市、南房総市、鋸南町 に在住または勤務されている方	2017年6月16日(金) 午前6時～ 2017年6月17日(土) 午後6時
第2回 受付期間		すべての受講対象者	2017年6月19日(月) 午前6時～ 2017年6月30日(金) 午後5時

【ご注意】

※講座は定員を設けており、募集人数超過の際は、先着順といたします。

受講人数が定員になり次第、受付を終了いたします。

※東金キャンパス・安房キャンパスでそれぞれ開設される同一の講座を受講することはできません。

※過去に、本学にて受講・認定された講義の概要と同一もしくは関連する講座を受講することはできません。

※仮申込を完了すると、印刷画面が出てきます。本申込の際に必要なため、印刷をお願いします。

※定員に達した講座については、最終受付日を待たずに募集を締め切りますのでご了承ください。

《仮申込のシステムについて》

以下の手順にて操作と手続きをお願いいたします。

【ご注意】 **※ブラウザの「戻る」ボタンを押して戻らないでください。**

STEP. 1 更新対象者の確認について

更新対象者の確認画面が表示されます。受講対象の方は「はい」ボタンをクリックし、STEP. 2 に進んでください。

STEP. 2 仮申込の入力

仮申込の入力画面が表示されます。入力されましたら、項目の最下部にある、「確認」ボタンを押してください。必須項目で入力漏れがある場合は、エラーが表示されます。当該項目を入力の上、再度「確認」ボタンを押してください。

※入力項目：

氏名*、ふりがな*、自宅住所*、性別*、生年月日*、自宅電話番号*、自宅 FAX 番号、携帯電話番号、メールアドレス*、受講者区分*、職名*、勤務先名、勤務先住所、勤務先電話番号、勤務先 FAX 番号、希望講座*

*を付けた項目は、必須項目です。必ず入力をしてください。

(1人ひとつのメールアドレスをご用意ください。受講申込書等を送信するため、携帯電話のメールアドレスは不可。)

※希望講座が選択可能であっても、STEP. 4 にいくまでに、定員に達する場合がありますので、ご了承ください。必ず、STEP. 4 の画面にて、今一度、希望講座をご確認ください。

STEP. 3 仮申込の内容確認

仮申込の確認画面が表示されます。入力した内容の確認をしてください。

入力した内容を修正・加筆する場合は、仮申込の入力確認画面の再下部にある「戻る」ボタンを押して、修正・加筆してください。

※このとき、ブラウザの「戻る」ボタンを押しますと、入力した情報が全て消えてしまいますので、ご注意ください。

入力した内容に問題がなければ、「送信」ボタンを押してください。

※「送信」ボタンを押した後、ブラウザの「戻る」ボタンを押して戻らないでください。

STEP. 4 仮申込の完了、内容印刷

「送信」ボタンを押した後、仮申込完了の画面が表示されます。仮申込番号と申込講座が表示され、定員満了の講座には「定員満了になりました」と表示されます。本申込時、確認のために印刷してください。「仮申込番号」は後の手続きとなる「受講申込書」作成の際に必要となります。仮申込は以上の操作で完了となります。

この時点では、「仮申込」です。先着により受講を許可された方には、登録されたメールアドレス宛にお送りする「受講申込書」の提出と受講料をお振り込みいただいた時点で「本申込」となります。※再度、仮申込をされる方は、仮申込完了画面の最下部にある「新規入力画面」ボタンを押して入力してください。もしくは、STEP. 1 からやり直してください。

◆申込手順 2 電子メールにて返信 (城西国際大学→受講者)

STEP.1～4にて、申し込みをされた方は、登録されたメールアドレスに「受講申込書」等を添付してお送りいたします。なお、仮申込 3 日後までにメールが届かない場合は本学教務課までお問い合わせください。

※この時点では、申し込み確定ではありません。

◆申込手順 3 本申込：「受講申込書」等の手続き書類返送 (受講者→城西国際大学)

申込手順 2 で、受講を許可された方にメールでお送りする「受講申込書」に必要事項を記入、押印、写真貼付、証明者記入欄に所属長より公印をもらい、下記提出書類を 6 月末日までに送付してください。その際、仮申込時に発行された仮申込番号を「受講申込書」の必要箇所に記入してください。

<提出書類>

1. 受講申込書
2. 身分証明書の写し(運転免許証、パスポート、教職員証など)
3. 受講料の郵便振替の写し
4. 証明写真 2 枚(1 枚は受講申込書に貼付、1 枚はそのまま同封)
5. 事前アンケート

※身分証明書の写しは、本人確認を確実に行うという、文部科学省のガイドラインに沿ったものです。

[送付先]

〒283-8555

千葉県東金市求名 1 番地

城西国際大学 教務課 更新講習係 宛

「教員免許更新講習申込資料在中」と必ず朱書きしてください。

※記載漏れなどの書類不備の際は、本学よりご連絡をさせていただきますが、手続き書類が指定された期日までに届かない場合は、キャンセルとさせていただきます。

◆「受講者証」の送付 (城西国際大学→受講者)

手続きをすべて完了された方には、本学より 7 月中旬に「受講証」をお送りします。すべての手続きを終え、受講日 3 日前になっても「受講証」が届かない場合には、恐縮ですが、城西国際大学 教務課 更新講習係までお問い合わせください。なお、送付された「受講証」は、講習当日にご持参ください。

2. 受講料について

◆受講料（1講座：6時間）

必修領域：6,000円

選択必修領域：6,000円

選択領域：6,000円

- ・5講座（30時間）をお申し込みの場合：30,000円
- ・4講座（24時間）をお申し込みの場合：24,000円
- ・3講座（18時間）をお申し込みの場合：18,000円
- ・2講座（12時間）をお申し込みの場合：12,000円
- ・1講座（6時間）をお申し込みの場合：6,000円

◆受講料のお支払方法について

受講料のお支払いは、**郵便振替**となります。

6月末日までに、郵便振替にてお支払いをお願いいたします。

なお、振替手数料は各自でご負担をお願いいたします。

〔振込方法〕郵便振替

〔振込先〕口座記号番号：00110-2-554847

加入者名：城西国際大学

通信欄：「更新講習」とお書きください。

受講許可をされても、本学が指定する期日までに、受講料の振込がなされない場合は、登録取消とすることがあります。

◆キャンセルについて

申し込みされた講座をキャンセル（辞退・欠席）される場合は、ご連絡ください。

（グループワーク等で人数調整、準備が必要なため）

なお、一度納められた受講料は理由如何を問わず返金いたしませんので、ご注意ください。

3. 個人情報の取り扱いについて

本学では、個人情報保護の重要性を認識し、個人情報の適正な収集、利用、管理及び保存をするため、「個人情報の保護に関する規定」を設けています。ご提出いただいた個人情報は、教員免許状更新講習に関連する業務に使用し、規定に則して運用いたします。

4. 問い合わせ

城西国際大学 教務課

〒283-8555 千葉県東金市求名1番地

<http://jiu.ac.jp> TEL：0475-55-8842／FAX：0475-55-8897

受付時間：月曜日から土曜日（日曜日・祝祭日を除く）

午前9時～午後5時（11:30～12:30を除く）